

月	重点取組目標	研修内容
4月	○服務事故防止の共通理解 ○不適切な行為（わいせつ行為）、セクシャルハラスメント等の禁止 ○情報セキュリティ	○年度当初の服務事故防止の共通理解 ・教職員の主な非行に対する標準的な処分量定【改正】の周知 ・本市及び本校の服務規程の周知 ・新規採用及び転入者の個人情報の管理 ・会計事故・教材等の選定に関する注意喚起 ・儀式的行事、通勤届等 ・情報セキュリティ等 ○不適切な行為（わいせつ行為）、セクシャルハラスメント等の禁止について ○服務事故を起こした場合の影響
5月	○体罰等の禁止 ○障がい者差別の禁止等	○体罰禁止についての研修 ○遠足・集団宿泊的行事に関する服務事故防止（飲酒・体罰・わいせつ・会計事故・調整の取得等） ○服務事故の事例周知 ○個別の課題に対する指導・体罰防止の指導 ・自己申告の面接を活用
6月	○個人情報の適切な管理	○服務事故の事例周知 ○通知表作成に伴う個人情報の適正な管理について
7月	○自家用車通勤等の禁止、交通事故の防止	○服務事故の事例周知 ・東京都教育委員会の通知等の活用 ○服務事故防止研修 ・東京都教育委員会の通知等の活用・管理職との面談
8・9月	○飲酒を伴う不適切な行為の防止	○健康安全・体育的行事に関する服務事故防止（体罰・飲酒等） ○個別の課題に対する指導・学校徴収金の管理に対する指導 ・自己申告の面接を活用
10月	○パワー・ハラスメントの防止	○服務事故の事例周知 ○メンタルヘルス ・心身の健康保持と各種窓口の確認
11月	○児童・生徒等の模範となる身だしなみ等	○服務事故の事例周知 ○通知表作成に伴う個人情報の適正な管理について
12月	○私的なメール・SNS等の禁止	○服務事故の事例周知 ○服務事故防止研修 ・東京都教育委員会の通知等の活用
1月	○パーソナルコンピュータの適正な利用等	○服務事故の事例周知 ○個人情報の管理と指導要録の記入・作成
2月	○利害関係者との不適切な接触等の禁止等	○服務事故の事例周知 ○個別の課題に対する指導 ・自己申告の面接を活用
3月	○会計事故の防止	○服務事故の事例周知 ○年度末の振り返り及び点検 ・退職及び転出者の個人情報の管理 ・儀式的行事に関する服務事故防止 ・学校徴収金の点検・会計報告 ・服務事故防止に関する校内点検の実施（チェック表等の活用）